



DOCENTE	JAVIER BUENAÑO	TECNOLOGIA	GRADO	10
TEMA	LA BARRA DE MENÚS EN MICROSOFT PUBLISHER		TRIMESTRE	2
DBA Y/O DESEMPEÑOS	<ul style="list-style-type: none"><li>DBA: Identificar los elementos más importantes de la barra objetos, dentro del programa de Microsoft Office Publisher</li></ul>			
NOMBRE			FECHA	

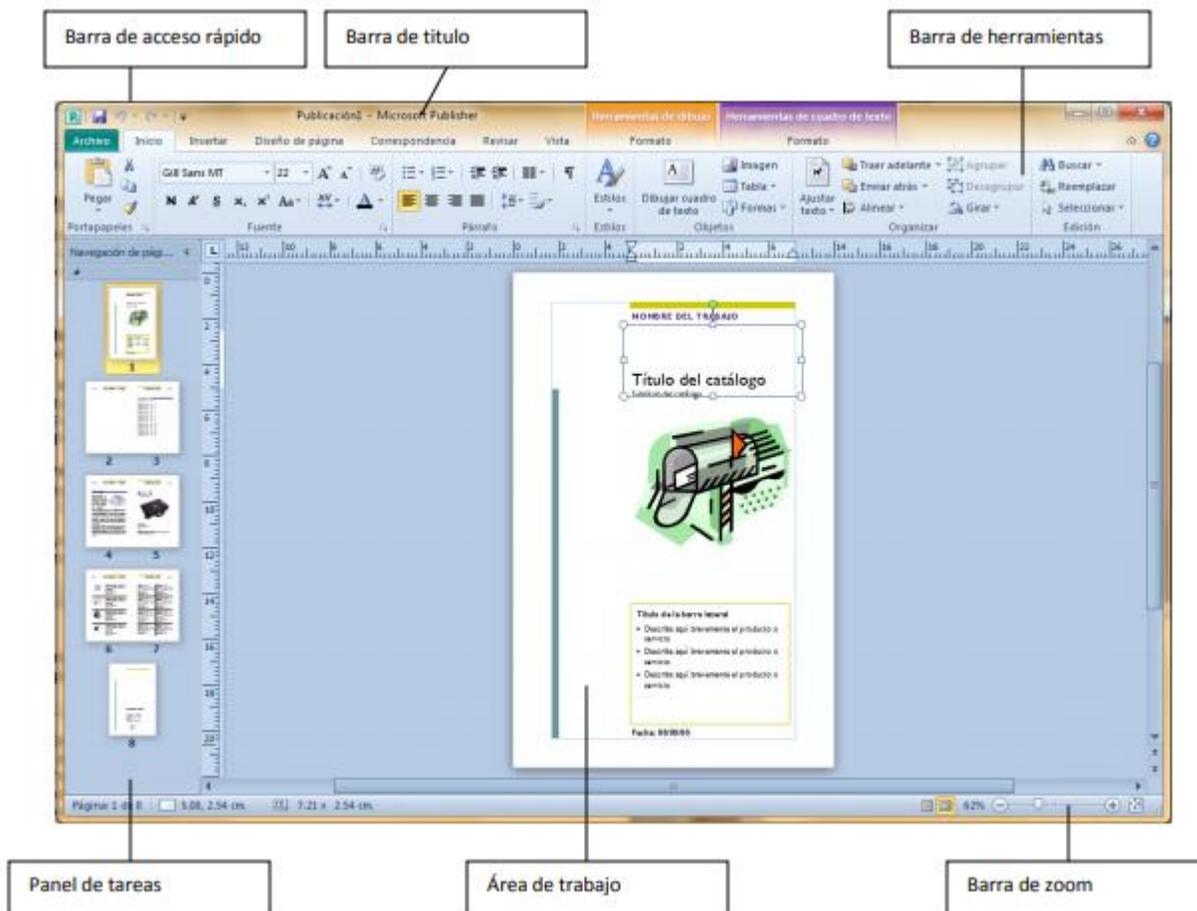
EXPLORACION: Observar el siguiente video: <https://www.youtube.com/watch?v=k3myfxwMf8>

## APROPIACION DEL CONOCIMIENTO

### TEORÍA BÁSICA VENTANA DE TRABAJO DE PUBLISHER

Anteriormente se explicó sobre la ventana Introducción de Publisher, ahora, al crear una publicación o utilizar una plantilla, Publisher muestra la ventana de trabajo, ahora conoceremos sus partes:

**Barra de título:** Muestra el título de la ventana de Microsoft Publisher y el nombre del archivo de publicación que está diseñando.





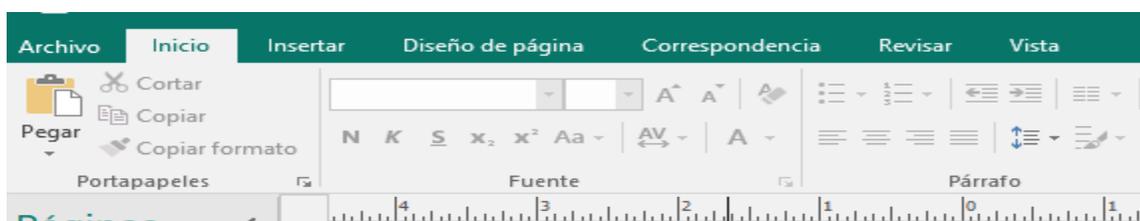
# INSTITUCIÓN EDUCATIVA COLEGIO TOLEDO PLATA



Creado por Decreto N° 029 de enero 26 de 2005  
Aprobado por Resolución n° 003341 de noviembre 17 de 2009  
NIT: 807000645-8 DANE 154001008975

<b>DOCENTE</b>	<b>JAVIER BUENAÑO</b>	<b>TECNOLOGIA</b>	<b>GRADO</b>	10
<b>TEMA</b>	<b>LA BARRA DE MENÚS EN MICROSOFT PUBLISHER</b>		<b>TRIMESTRE</b>	2
<b>DBA Y/O DESEMPEÑOS</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li><b>DBA:</b> Identificar los elementos más importantes de la barra objetos, dentro del programa de Microsoft Office Publisher</li> </ul>			
<b>NOMBRE</b>			<b>FECHA</b>	

**Barra de menús:** Muestra los menús de Publisher donde se encuentran todos los comandos y herramientas disponibles para su publicación. Publisher no presenta la cinta de opciones como lo hace Word, Excel, PowerPoint, Outlook y Access.



**Barra de herramientas:** Por predeterminedo, Publisher muestra la Barra de herramientas Estándar, Barra de herramientas formato, Barra de herramientas Conectar cuadros de texto y la barra de herramientas Objetos.

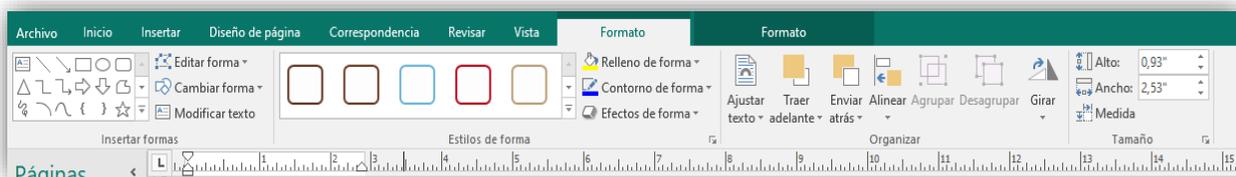
Con la Barra de herramientas estándar, se pueden encontrar las pestañas ARCHIVO, INICIO, INSERTAR, DISEÑO DE PAGINA, CORRESPONDENCIA, entre otros.

También encontrará la Barra de herramientas Tareas de Publisher, el cual activa el panel de tareas de Publisher con diferentes opciones para su publicación.



**La Barra de herramientas Formato:** se divide en dos grupos “herramientas de dibujo” y herramientas de cuadro de textos”, cada una de las opciones se encuentran los botones necesarios para aplicar tipos de Fuente, tamaños de fuente, estilos, atributos, etc.

## BARRA DE HERRAMIENTAS DE DIBUJO





# INSTITUCIÓN EDUCATIVA COLEGIO TOLEDO PLATA



Creado por Decreto N° 029 de enero 26 de 2005  
Aprobado por Resolución n° 003341 de noviembre 17 de 2009  
NIT: 807000645-8 DANE 154001008975

<b>DOCENTE</b>	<b>JAVIER BUENAÑO</b>	<b>TECNOLOGIA</b>	<b>GRADO</b>	10
<b>TEMA</b>	<b>LA BARRA DE MENÚS EN MICROSOFT PUBLISHER</b>		<b>TRIMESTRE</b>	2
<b>DBA Y/O DESEMPEÑOS</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li><b>DBA:</b> Identificar los elementos más importantes de la barra objetos, dentro del programa de Microsoft Office Publisher</li> </ul>			
<b>NOMBRE</b>			<b>FECHA</b>	

## BARRA DE HERRAMIENTAS DE CUADRO DE TEXTOS



**Clasificador de páginas:** Muestra las diferentes páginas que se han creado dentro de la publicación.



**Área de trabajo:** Es aquí donde se encuentra su página de diseño. El área de trabajo también posee el Área de borrar, que es el área de color plomo, es aquí, donde puede insertar algunos objetos y después colocarlos en la publicación.

**Panel de tareas:** En los paneles de tareas, se encuentran herramientas comunes para la publicación, la cual puede acceder mucho más rápido, sin utilizar los menús.



PANEL DE

AREA DE TRABAJO



# INSTITUCIÓN EDUCATIVA COLEGIO TOLEDO PLATA

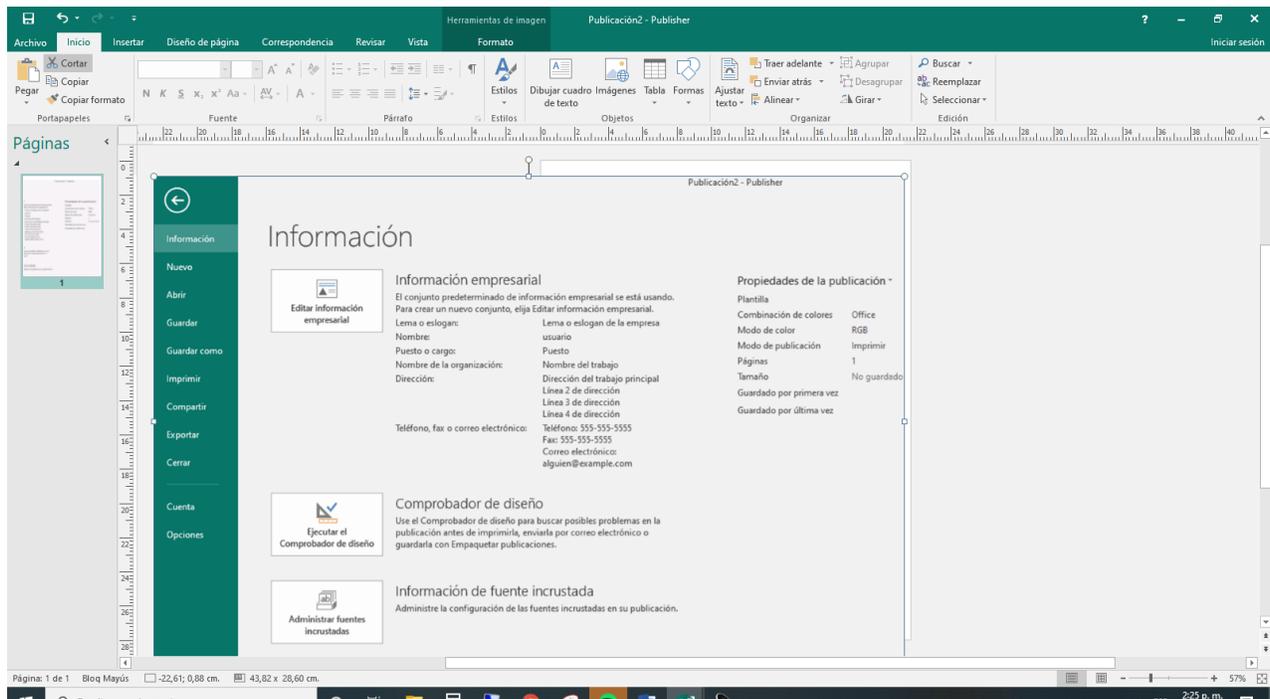


Creado por Decreto N° 029 de enero 26 de 2005  
Aprobado por Resolución n° 003341 de noviembre 17 de 2009  
NIT: 807000645-8 DANE 154001008975

<b>DOCENTE</b>	<b>JAVIER BUENAÑO</b>	<b>TECNOLOGIA</b>	<b>GRADO</b>	10
<b>TEMA</b>	<b>LA BARRA DE MENÚS EN MICROSOFT PUBLISHER</b>		<b>TRIMESTRE</b>	2
<b>DBA Y/O DESEMPEÑOS</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li><b>DBA:</b> Identificar los elementos más importantes de la barra objetos, dentro del programa de Microsoft Office Publisher</li> </ul>			
<b>NOMBRE</b>			<b>FECHA</b>	

## LAS PESTAÑAS DE LA BARRA DE MENÚS DE PUBLISHER

### ARCHIVO



MENU ARCHIVO: INFORMACION, NUEVO, ABRIR, GUARDAR, GUARDAR COMO, IMPRIMIR, COMPARTIR, EXPORTAR, CERRAR, CUENTA, OPCIONES.

### OPCIONES DE INICIO

MENU INICIO: OPCIONES BASICAS: CORTAR, PEGAR, COPIAR, INSERTAR, FUENTE, PARRAFO, ESTILOS, OBJETOS, ORGANIZAR. ETC.



**VIVENCIANDO VALORES CONSTRUYENDO CALIDAD**  
**Calle 12 # 14-12 Barrio Toledo Plata - Teléfono: 5 875244 - Cúcuta**



# INSTITUCIÓN EDUCATIVA COLEGIO TOLEDO PLATA

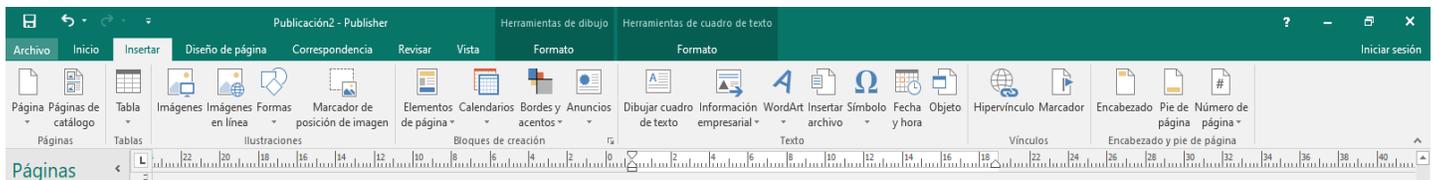


Creado por Decreto N° 029 de enero 26 de 2005  
Aprobado por Resolución n° 003341 de noviembre 17 de 2009  
NIT: 807000645-8 DANE 154001008975

<b>DOCENTE</b>	<b>JAVIER BUENAÑO</b>	<b>TECNOLOGIA</b>	<b>GRADO</b>	10
<b>TEMA</b>	<b>LA BARRA DE MENÚ EN MICROSOFT PUBLISHER</b>		<b>TRIMESTRE</b>	2
<b>DBA Y/O DESEMPEÑOS</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li><b>DBA:</b> Identificar los elementos más importantes de la barra objetos, dentro del programa de Microsoft Office Publisher</li> </ul>			
<b>NOMBRE</b>			<b>FECHA</b>	

## OPCIONES DE INSERTAR

Páginas, tablas, ilustraciones, bloques de creación, texto, vínculos, encabezado de página.



## OPCIONES DE DISEÑO

PLANTILLAS, CONFIGURAR PAGINA, DISEÑO, PAGINAS, FONDOS DE PAGINA.



## OPCIONES DE CORRESPONDENCIA

INICIO, ESCRIBIR E INSERTAR CAMPOS, VISTA DE RESULTADOS, FINALIZAR



## OPCIONES DE REVISAR

REVISION, IDIOMAS.



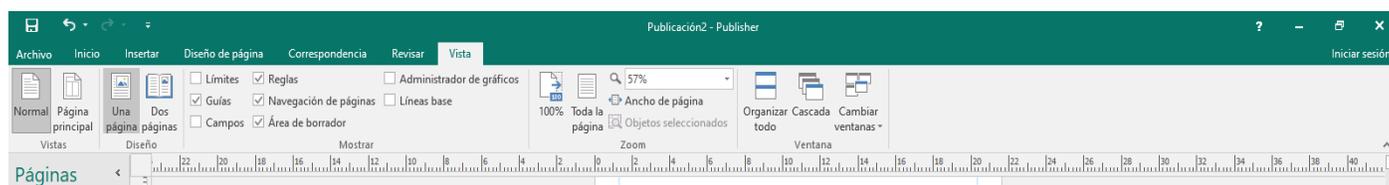
VIVENCIANDO VALORES CONSTRUYENDO CALIDAD

Calle 12 # 14-12 Barrio Toledo Plata - Teléfono: 5 875244 - Cúcuta



<b>DOCENTE</b>	<b>JAVIER BUENAÑO</b>	<b>TECNOLOGIA</b>	<b>GRADO</b>	10
<b>TEMA</b>	<b>LA BARRA DE MENÚS EN MICROSOFT PUBLISHER</b>		<b>TRIMESTRE</b>	2
<b>DBA Y/O DESEMPEÑOS</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>• <b>DBA:</b> Identificar los elementos más importantes de la barra objetos, dentro del programa de Microsoft Office Publisher</li></ul>			
<b>NOMBRE</b>		<b>FECHA</b>		

## OPCIONES DE VISTA VISTA, DISEÑO, MOSTRAR, ZOOM, VENTANA.



## OPCIONES DE FORMATO DE IMAGEN INSETAR, AJUSTAR, INTERCAMBIAR, ESTILO DE IMAGEN, ORGANIZAR, RECORTAR, TAMAÑO.

### APLICACIÓN DEL CONOCIMIENTO

#### 1. ELABORAR UN MAPA CONCEPTUAL DE LAS OPCIONES DE:

OPCIONES DE ARCHIVO

EJMPLO: **INICIO:** PORTAPAPELES: COPIAR, PEGAR, COPIAR FORMATO, ETC.

OPCIONES DE INICIO

OPCIONES DE INSERTAR

OPCIONES DE DISEÑO

OPCIONES DE CORRESPONDENCIA

OPCIONES REVISAR

OPCIONES DE VISTA

OPCIONES DE FORMATO

2. Enunciar el nombre de las partes que conforman la ventana de Publisher
3. Dibuje la Barra de Título
4. Dibuje la Barra de Menús
5. Que botones o herramientas podemos encontrar en la Barra de Herramientas
6. Dibuje la barra de objetos de Publisher
7. ¿Qué se puede encontrar en el panel de Tareas de Publisher?
8. ¿Dibuje el clasificador de páginas y cuál es su aplicabilidad?